OPŁATA POCZTOWA RYCZAŁTEM OPŁACONA.

KRAKOWSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 11. KRAKÓW, DNIA 1 LISTOPADA 1928. ROK VIII.

TREŚĆ:

A. Dział urzędowy.

B. Dział nieurzędowy.

A. Dział urzędowy.

235.

Rozporządzenie Wojewody Krakowskiego

z 10 października 1928 L.: Wet. 31/274

tyczące się uczenia i egzaminowania oglądaczy mięsa.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Rolnictwa z 26 maja 1928, Dz. U. R. P. Nr. 62, poz. 575 o sposobie uczenia i egzaminowania oglądaczy oraz ich zakresie działania, zarządzam co następuje:

§ 1.

Do odbywania kursów szkolenia kandydatów na oglądaczy mięsa wyznaczam na terenie Województwa Krakowskiego miejską rzeźnię w Krakowie a na kierowników tych kursów przeznaczam lekarzy weterynaryjnych: Romana Albrechta, dyrektora tej rzeźni i Dra Władysława Guzka, kierownika wojewódzkiej pracowni rozpoznawczej.

§ 2.

Czas trwania kursu — którego rozpoczęcie będzie podawać się do wiadomości publicznej na 6 tygodni naprzód — oznacza się:

a) dla oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa łącznie z badaniem co do włośni co najmniej na sześć tygodni;

b) dla oglądaczy wyłącznie do badania mięsa na włośnie, co najmniej na dwa tygodnie.

§ 3.

Na kurs mogą być dopuszczane osoby, obojga płci, w wieku od lat 20 do 50, posiadające obywatelstwo polskie i władające językiem polskim w mowie i piśmie.

Podania o dopuszczenie na kurs adresowane do kierownika kursu (Dyrektora rzeźni miejskiej w Krakowie) należy — aż do odmiennego tut. zarządzenia, przesyłać na ręce Wojewódzkiego Wydziału weterynaryjnego z dołączeniem świadectwa urodzenia, świadectwa moralności, świadectwa zdrowia oraz własnoręcznie napisanego życiorysu.

Tak podanie, jak i załączniki mają być zaopatrzone w odpowiednie znaczki stemplowe.

§ 4.

Za prowadzenie nauki podczas 6-cio tygodniowego kursu badania zwierząt rzeźnych i mięsa, łącznie z badaniem na włośnie, ustanawiam opłatę w wysokości 60 zł.; zaś za dwutygodniowy kurs nauczania badania mięsa na obecność włośni opłatę w wysokości 20 zł., które każdy z uczestników kursu wpłacić ma do rąk jednego z kierowników w dniu zgłoszenia się na kurs.

§ 5.

Kandydaci, którzy ukończą jeden z wymienionych kursów, mają w celu uzyskania uprawnienia do wykonywania obowiązków oglądacza zwierząt rzeźnych i mięsa, względnie włośni poddać się egzaminowi przed komisją, złożoną z przewodniczącego i dwóch członków i w tym celu wnieść na ręce kierownika kursu podanie do Wojewody o dopuszczenie do egzaminu, dołączając dowody przepisane w § 3 i zaświadczenie o odbytym kursie.

Przewodniczącym tej komisji mianuję naczelnika Wojewódzkiego Wydziału weterynaryjnego, zaś jej członkami obu kierowników, przeznaczonych do prowadzenia kursów.

Na zastępcę przewodniczącego komisji egzaminacyjnej przeznaczam każdoczesnego zastępcę naczelnika Woj. Wydziały weterynaryjnego.

§ 6.

O dopuszczeniu do egzaminu rozstrzyga przewodniczący komisji egzaminacyjnej. Osobom niedopuszczonym do egzaminu służy prawo odwołania do Wojewody, którego orzeczenie jest ostateczne.

§ 7.

Przewodniczący komisji wyznacza termin egzaminu, zawiadamiając o tem członków komisji oraz kandydatów, dopuszczonych do egzaminu.

§ 8.

Egzamin oglądaczy do badania zwierząt rzeźnych i mięsa a tak samo egzamin oglądaczy co do włośni, dzieli się na część praktyczną i teoretyczną.

§ 9.

Kandydat, który nie złożył egzaminu, może zgłosić się do powtórnego egzaminu tylko przed tą samą komisją nie wcześniej jednak, niż po upływie 6 tygodni i nie później, niż po upływie 3 miesięcy od poddania się pierwszemu egzaminowi.

§ 10.

Kandydat, który złożył egzamin, otrzymuje świadectwo uzdolnienia. Świadectwo to jest ważne na obszarze całego Państwa z wyjątkiem Województwa Śląskiego, w którem zależy to od uchwały Sejmu Śląskiego.

§ 11.

Opłata za egzamin przed komisją egzaminacyjną wynosi:

1) dla kandydatów na oglądaczy zwierząt rzeźnych i mięsa oraz oglądacza co do włosni — 20 zł.

2) dla kandydatów na oglądacza tylko włośni — 5 zł.

Opłatę za egzamin wpłacają kandydaci przed rozpoczęciem egzaminu wprost do rąk przewodniczącemu komisji.

To się podaje do powszechnej wiadomości wskutek reskryptu Ministerstwa Rolnictwa z 12 lipca i 4 sierpnia 1928, Nr. 940 i 1032-W-III.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wojewoda: *L. Darowski.*

236

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z 6 października 1928, l.: Pr. 2806/1,

w sprawie używania przez inżynierów cywilnych pieczęci z godłem państwa.

Na podstawie reskryptu Ministerstwa Robót Publicznych z 18 8. 1928, L.: I Os. 1087/28, podaje się co następuje do powszechnej wiadomości:

Wedle art. 26 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z 13/XII. 1927 r. Dz. U. R. P. Nr. 115, poz. 980, tracą ważność z dniem 28 marca rb. zezwolenia, wydane przez Ministra Spraw Wewnętrznych, względnie uzyskane „w innej drodze" uprawnienia na używanie przez osoby i instytucje prywatne pieczęci z orłem państwowym.

W rozumieniu tego rozporządzenia rządowo uprawnieni cywilni inżynierowie, którzy uzyskali autoryzację na podstawie rozporządzenia b. austrjackiego Min. Rob. Publ. z 7/5. 1913 r. Dz. U. P. Nr. 77, są osobami *„prywatnymi"*, a nadane im przez rozporządzenie austrjackie uprawnienia do używania pieczęci z godłem Państwa, należy uważać za uprawnienia uzyskane w „innej drodze"; to samo dotyczy ich tablic orjentacyjnych, które podpadają pod „oznaki" (art. 3 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej).

Do rządowo upoważnionych, cywilnych inżynierów nie odnosi się art. 26 ustęp 4 tego Rozporządzenia, gdyż nie podpadają oni pod pojęcie urzędów, zakładów, instytucji, przedsiębiorstw i korporacji publicznych.

Wynika z tego, że wymienieni inżynierowie *nie mają obecnie prawa używania pieczęci ani tablic orjentacyjnych z orłem państwowym.*

Sprawę używania pieczęci z godłem Państwa przez mierniczych przysięgłych reguluje art. 10 ustawy z 15/VII. 1925 r. Dz. U. Rz. P. Nr. 97, poz. 682 i art. 26 ust. 2 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej sprawy ich tablic orjentacyjnych art. 3 tegoż Rozporządzenia.

Za Wojewodę: *Żułkiewicz.*

237

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z 15 października 1928, l.: PH. 3928/1,

w sprawie wystaw i targów gospodarczych.

W myśl rozporządzenia Prezydenta R. P. z dnia 17 listopada 1927 o Wystawach i Targach Gospodarczych (Dz. U. R. P. Nr. 102, poz. 884 z 1927 r.) na urządzenie wystaw oraz targów gospodarczych jest wymagane zezwolenie władzy, w szczególności na urządzanie wystaw i targów o charakterze przemysłowo-handlowym, oraz rolniczo-przemysłowo-handlowym, udziela zezwolenia Minister Przemysłu i Handlu, zezwoleń zaś na urządzania wystaw o charakterze wyłącznie rolniczym udziela Minister Rolnictwa. Celem uzyskania zezwolenia petent jest obowiązany złożyć w terminie określonym podanie z zastosowaniem się do postanowień rozporządzenia wykonawczego z dnia 13 kwietnia 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 52, poz. 501); podanie zawierać winno informacje w myśl § 2 wspomnianego rozporządzenia wykonawczego, jak np. program, regulamin, preliminarz, imprezy i t. p., przyczem o ile chodzi o wystawę względnie targi o charakterze lokalnym, urządzane w określonej miejscowości z udziałem wystawców (sprzedawców) z obszaru jednego Województwa lub jego części, podanie winno być skierowane do właściwego Ministerstwa, za pośrednictwem Władzy administracji ogólnej danego Województwa nie później, niż na 4 miesiące przed zamierzoną datą otwarcia imprezy.

Tymczasem, wbrew przepisom obowiązującym, organizatorzy wystaw i targów gospodarczych nie stosują się naogół, jak wskazuje praktyka, do ustalonej procedury przy staraniach o zezwolenie na urządzenie wystaw względnie targów gospodarczych.

Zdarzają się mianowicie wypadki, że przed uzyskaniem zezwolenia organizatorzy wystaw względnie targów rozpowszechniają afisze o imprezie, reklamują imprezę w czasopismach, przyjmują zamówienia na stoiska od wystawców, przystępując do wznoszenia pawilonów wystawowych itp., słowem, angażują się moralnie i materjalnie bez uprzedniego porozumienia się z władzami, następnie zaś usiłują wpłynąć na przychyl-

ną decyzję władz przedstawieniem zaciągniętych zobowiązań.

Zdarzają się też wypadki, że organizatorzy wystaw względnie targów składają władzom podania w niewłaściwym terminie, na krótko przed zamierzoną datą otwarcia imprezy, co utrudnia władzy dokładne zbadanie kwalifikacji organizatorów i celowości gospodarczej projektowanej imprezy; ponadto zdarza się, że podania o zezwolenie na urządzanie wystaw względnie targów o charakterze lokalnym wpływają do Ministerstwa bezpośrednio z pominięciem drogi instancji, co przewleka sprawę z winy petentów, przyczem daje się zauważyć zazwyczaj brak znaczków stemplowych na podaniach.

Te i tym podobne uchybienia formalne nie będą w przyszłości tolerowane; ze względu na konieczność prowadzenia w zakresie wystaw i targów gospodarczych racjonalnej polityki, która wymaga, aby do skutku dochodziły wyłącznie imprezy dobrze zorganizowane i gospodarczo uzasadnione, podania wnoszone bez uwzględnienia wymogów rozporządzenia Prezydenta Rztej Polskiej z dnia 17 listopada 1927 (Dz. U. R. P. Nr. 102, poz. 884) oraz rozporządzenia wykonawczego z dnia 13 kwietnia 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 52, poz. 501) będą załatwiane odmownie.

Powyższe podaje się do wiadomości na podstawie reskryptu Ministerstwa Przemysłu i Handlu z 29/9. 928, Nr. H. W. 3944.

Za Wojewodę: *Matusiński.*

238

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z 6 września 1928, l.: Sm. 2339/7,

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Gorlickiego w Gorlicach.

STATUT.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu gorlickiego zorganizowana na zasadzie statutu z dnia 23 sierpnia 1899 r. uchwalonego przez ówczesną Radę powiatową a zatwierdzonego przez ówczesne Namiestnictwo we Lwowie, dnia 28 grudnia 1900 roku na zasadzie tego statutu czynności swe dotąd wykonuje.

Obecnie Związek Komunalny powiatu gorlickiego zgodnie z rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38, poz. 339 oraz stosownie do rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. Dz. U. Nr. 44, poz. 424, dostosowuje powyższy statut do zawartych w tych rozporządzeniach przepisów, jak następuje:

Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§. 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu gorlickiego zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Gorlicach przez Związek komunalny powiatu gorlickiego. Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy, o ile chodzi o obowiązek przyjmowania wkładek ewentualnie zakładania zbiornic i oddziałów rozciąga się na okręg działania jej związku poręczającego.

§. 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu gorlickiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach niniejszego statutu korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzpp. z 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38, p. 339. Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§. 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu gorlickiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§. 4.

Związek Komunalny powiatu gorlickiego jako związek poręczający przyjmuje na siebie w myśl uchwały z 9 czerwca 1928 całkowitą odpowiedzialność wobec osób trzecich, za wszelkie zobowiązania tejże Kasy, a w pierwszym rzędzie za wkładki i ich odpowiednie statutowi oprocentowanie.

ORGANIZACJA KASY.

§. 5.

Organami Kasy są:

1. Rada Kasy jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy.

2. Zarząd Kasy jako organ wykonawczy.

§. 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 9-ciu członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat sześć stanowiący organ Związku poręczającego. Najmniej 5 członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego Związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród członków wybranych z grona stanowiącego Związku poręczającego wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego Związku poręczającego lub jego zastępca, o ile jest jednocześnie członkiem organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u członków Rady Kasy, wybranych z grona organu stanowiącego oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

W tym wypadku nowowybrani członkowie otrzymują mandat tylko na pozostały czas okresu urzędowania Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady Kasy w nowym składzie.

§. 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum, złożone z czterech członków, z czego trzech członków powołuje Rada Kasy zwykłą większością głosów na okres 3 lat, a czwartym członkiem stale jest mianowany kierownik biur.

Naczelnik Zarządu wybierany jest przez członków Zarządu z ich grona na taki sam okres czasu i jest przewodniczącym Zarządu.

Naczelnikiem Zarządu może być wybrany płatny kierownik biur. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy. Na członków Zarządu nie można powoływać członków Zarządów, dyrektorów względnie kierowników instytucji kredytowych, znajdujących się na obszarze działalności związku poręczającego Kasy.

§. 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy. Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika ani poręczyciela do Kasy.

§. 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał. Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

1) ustanawianie regulaminów czynności własnych komisji, Zarządu, czynności wewnętrznych, oraz czynności pracowników Kasy.

2) wybór Zarządu Kasy,

3) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z funduszu zasobowego,

4) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów, oraz obejmowanie zarządów fundacji,

5) mianowanie syndyka Kasy oraz znawców dla oszacowania nieruchomości mających służyć za hipotekę dla pożyczek Kasy,

6) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy, mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych.

7) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych,

8) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nie przewidziane,

9) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu zgodnie z §. 29 statutu.

10) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy,

11) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek,

12) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładek, tudzież terminu wypowiadania tychże oraz wysokości i podatku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad.

13) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy, oraz wspomnianego rodzaju dokumentów.

14) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń

przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy.

15) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników Kasy,

16) ustalanie przepisów służbowych dla pracowników Kasy oraz ustalanie dla tychże statutu emerytalnego,

17) ustanawianie przepisów dyscyplinarnych dla pracowników Kasy, określanie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji,

18) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,

19) ustalanie projektów zmian statutowych,

20) określanie w granicach statutu niniejszego, przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§. 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a wrazie jego przeszkody zastępca w miarę potrzeby przynajmniej jednak cztery razy do roku.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej 7-miu członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi, nastąpić powinno co najmniej na 8 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku orad. Zaproszenie pisemne doręczone być winno za potwierdzeniem odbioru. Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§. 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił dwa kolejne lub trzy niekolejne posiedzenia Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność w wysokości ustalonej uchwałą Rady Kasy.

§. 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady Kasy.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości i zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych,

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,

e) mianowanie kierowników biur i dyrektorów Kasy,

f) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określanie przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektu zmiany statutu Kasy i emerytalnego.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę zwyczajną większością głosów obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej dwie trzecie członków Rady.

§. 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów, rozstrzyga przewodniczący; w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los wyciągnięty przez przewodniczącego.

§. 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców.

§. 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje. Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady Kasy, lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§. 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu; przewodniczącego, piszącego protokół,

członków Rady, członków Zarządu Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za“ i „przeciw“ oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swej nieobecności na posiedzeniu.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty, oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół, oraz przez jednego członka Rady Kasy.

§. 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,
b) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją, jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych,
c) sporządzanie preliminarza rocznych wydatków administracyjnych Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,
d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa, zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,
f) staranie się o należyte użycie wkładek i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniężny i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,
g) przyjmowanie i oddalanie nieetatowych pracowników i sług, wyznaczanie im płac w granicach przez Radę Kasy określonych, przedstawianie wniosków co do nominacji na posady etatowe i co do awansu etatowych pracowników i sług, dalej co do mianowania syndyka, ocenicieli i cenzorów,
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonym wewnętrznym porządkiem czynności Kasy,
j) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów, oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,
k) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonywanie ich uchwał,
l) udzielanie pracownikom Kasy urłopów oraz zaliczek na płacę i zapomóg, w granicach obowiązujących norm,
m) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie niezastrzeżonych.

§. 18.

Zarząd Kasy obowiązany jest dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy niniejszego statutu.

§. 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem wszystkich pracowników Kasy.

Zarząd Kasy zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Wychodzące od Kasy pisma oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być podpisane pod wyciśniętą firmą Kasy przez dwóch członków Zarządu Kasy.

Obok podpisu jednego z członków Zarządu mogą powyższe pisma i dokumenty być podpisywane także przez jednego z kierowników działów Kasy, którym Rada Kasy udzieliła w tym kierunku upoważnienia.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3-ch prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i prawo wstrzymania wykonania postanowień Zarządu w przypadku:

a) jeśli uchwała sprzeciwia się postanowieniom statutu,
b) jeśli uchwała lub postanowienie zagraża interesom Kasy,
c) w sprawach przyznawania kredytu,
d) w sprawach personalnych pracowników Kasy.

Od postanowień Zarządu odwołuje się Naczelnik do Rady Kasy, od uchwał Rady do Władzy Nadzorczej.

§. 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli. Przepis ustępu pierwszego §. 18 niniejszego statutu na również do pracowników Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§. 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej. Komisja ta jest organem kolegjalnym złożonym z trzech członków, z których dwóch wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego na lat 3, trzecim członkiem jest każdorazowy przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu, ani też pracownicy Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powołane osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika ani poręczyciela do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest każdorazowy przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność wszystkich członków Komisji. Uchwały te powinny być protokołowane, zaś protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.

Pozatem do członków Komisii Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają zastosowanie odpowiednie przepisy §§. 10, 11, 14, 16, niniejszego statutu.

§. 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawozdanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny regulamin uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń.

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy oraz pracowników wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi, stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy. Wydatki połączone z ewentualnem wynagrodzeniem członków Komisji Rewizyjnej, określa organ stanowiący związku poręczającego i ponosi ten związek.

§. 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszone będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego i umieszczone w jednym z dzienników miejscowych.

MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§. 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła wobec właścicieli względnie posiadaczy wkładek i innych wierzycieli. Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami Związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§. 25.

Zebrany już z czystych zysków fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, dopóki wraz z narosłemi odsetkami nie osiągnie wysokości 10 % sumy wkładek oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5 % wkładek oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 % wkładek, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładek oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia niniejszego statutu.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za zezwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym być może tylko w sposób przewidziany w §. 46 w punktach 1—4 i 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§. 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać, względnie utworzyć osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat:

a) w dziale pożyczek wekslowych,
b) na różnice kursów walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami nadwyżek kursowych przy rocznem zamknięciu rachunków.

§. 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również inne fundusze, a przedewszystkiem fundusz emerytalny pracowników zgodnie z obowiązującym statutem emerytalnym po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego. Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§. 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Fundusz zasobowy, fundusz wyrównawczy i fundusz emerytalny należy wykonać w bilansie oddzielnie.

§. 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych, oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięciem rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do czterech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem, walory mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisywać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i rozdziałem zysków, oraz zamknięcie rachunkowe winny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy.

§. 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych i pożyczek hipotecznych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat dziesięć, natomiast może ona zniszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z pięciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg, oraz od daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

OPERACJE KASY.

§. 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma ewentualnych jej oddziałów i zbiornic oraz same te urządzenia, nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcji ze strony związku poręczającego.

OPERACJE BIERNE.

§. 32.

Kasa przyjmuje wkładki oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe wystawione na okaziciela lub imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkładki od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§. 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładek poniżej 1 złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładki na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,
b) gdy zgłaszane przez składającego wkładki warunki, Kasa uzna za niedogodne dla siebie,
c) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego,
d) gdy składający wkładkę już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,
e) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§. 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyższej najniższej kwoty wkładek, oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianej powyższej wkładki najniższej. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkładki na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkładka złożona na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może ona być zwiększoną przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§. 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także imię i nazwisko tej osoby. W każdej książeczce uwidoczniony jest wyciąg statutu Kasy, dotyczący wkładek oszczędnościowych.

Książeczkę oszczednościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy.

Z braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem kasjera także przez podpis członka Zarządu lub osobę upoważnioną do podpisu.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach, Kasa nie jest obowiązaną uwzględniać, choćby nawet pochodziły od posiadacza wkładki lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się za pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§. 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń do osób uprawnionych do podnoszenia wkładek, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

Rada Kasy może ustalić, jakie najwyższe kwoty mogą być wypłacone bez uprzedniego wypowiedzenia. Zarząd może wypłacić wkładkę i ponad umówione warunki, przyczem ma prawo odpowiednio zbonifikować dla Kasy procent.

§. 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. — Wpisanie do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko posiadacza wkładki tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty, oraz adresu posiadacza wkładki względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też, czy ma pozostać zatrzymana do rozporządzenia posiadacza wkładki.

Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie posiadacza wkładki do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń co do odnośnej wkładki wypłacie takiej nie sprzeciwia się.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładki poniesionych przez siebie kosztów.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§. 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty oszczędności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciawiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzic zarówno od Kasy jak i od właściciela wkładki i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i właściciel wkładki.

Wypłata wkładek z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Wpisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnosnej księdze wkładek, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowanej pod zamknięciem.

§. 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładek i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy.

§. 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładek, o ile posiadacz wkładki nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładek, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się *od dnia powszedniego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia powszedniego poprzedzającego dzień wypłaty,* wszakże od wkładek przed upływem 15 dni odebranych Kasa nie daje procentu z wyjątkiem instytucji finansowych, którym Zarząd Kasy może przyznać oprocentowanie za czas krótszy.

Oprocentowuje się tylko pełne złote, a ułamków groszy nie uwzględnia się przy obliczaniu procentów.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładki lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładki.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładek, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy.

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji, tylko za przedłożeniem dotyczącej książeczki.

Wstrzymanie wypłaty wkładek z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20. ust. 1. rozp. Prezydenta Rzpp. z dn. 13. kwietnia 1927 o komunalnych Kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38. poz. 339. wkładki na książeczki oszczędnościowe Kasy rządzącej się niniejszym statutem, *posiadają charakter funduszu ulokowanych z bezpieczeństwem pupilarnem.*

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20. ust. 2. powyższego rozporządzenia, będą przyjmowane przez panstwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenie pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy: duplikat książeczki może być jednak wydany już po upływie sześciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w Kasie, gdzie mu książeczkę wydano. Zgłoszeniu o zaginięciu notuje Kasa w księgach, atoli zanotowanie to ważnem jest tylko przez dni 14, w którym to czasie strona potrzebne środki zabezpieczenia albo w drodze władzy policyjnej lub karnej, alboteż przez właściwy sąd cywilny może uzyskać i z tego wylegitymować się winna, ile że po upływie tego terminu wspomniane zanotowanie wykreślone będzie.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładek lub procentów po upływie sześciu miesięcy od zgłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładką.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu nie podniesionych z Kasy wkładek oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładek na-

stępuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniej wkładki lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania poraz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg 30-letniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkładki z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładki dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładek, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy. W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunek Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§. 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładki poszczególnemu posiadaczowi wkładki może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tegoż w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładek może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy, a nadto w jednym z dzienników.

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione według treści ogłoszenia.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładek wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalszych procentów.

OPERACJE CZYNNE.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem pupilarnem obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych, tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz akcje spólnych komunalnych instytucji kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i pupilarnie zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem, oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas trwania pożyczki będą ubezpieczone od ognia, na warunkach poniżej w §. 47. niniejszego statutu osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne zabezpieczone pupilarnie;

5) udzielać na cele budowlane w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29. października 1920 Dz. U. Nr. 111. poz. 733. oraz późniejszych przepisów ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich, oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swymi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych funduszów za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za skryptami dłużnymi lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle zaopatrzone przynajmniej w trzy podpisy zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować nie wcześniej jednak, niż na sześć miesięcy przed terminem płatności;

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe,

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego §-fu,

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych.

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych Kasach,

d) w innych bankach używających dobrej opinji kredytowej, jednak tylko pod tym warunkiem, że lokacja ta będzie przejściową, a nigdy stałą.

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją państwową z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładek oszczędnościowych. Zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości miejskiej, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3) — § 46 niniejszego statutu powinny być przez cały czas trwania pożyczki ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości,

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej — poręczonych przez Związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części w pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku może Kasa dokonać komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

§ 48.

Kasa zobowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo pupilarne polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładek oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 zł. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładek przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładek, pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo pupilarne polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie podwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek, czy też drogą poręczeń w Kasie.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa:

1. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładek oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądźto samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych.

Pożyczki wymienione w punkcie a) i b) mogą być udzielane każdorazowo za zezwoleniem Władzy Nadzorczej.

c) Fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym Zakładom zastawniczym (lombardom).

2. Umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w § niniejszym i punkcie 12, — § 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładek oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej. Może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy. Wreszcie Kasa jest uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

INNE OPERACJE.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim, oraz innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyta na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedziałalności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów,

3) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych, dokumentów,

4) zaciągać pożyczki na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności,

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającymi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo pupilarne polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych,

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz Banków państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu na warunkach przez Radę Kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondecyjne,

f) wystawiać przekazy i akredytywy na istytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez kljenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

SZCZEGÓŁOWE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się niniejszym statutem Kasa jako Komunalna Kasa Oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzp. z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38. poz. 339. tudzież rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych, Ministra Skarbu z 26 marca 1928 Dz. U. Nr. 44. poz. 424. — wolna od podatków i świadczeń wymienionych szczegółowo w art. 28. powołanego rozporządzenia wykonawczego wyżej cytowanego.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie trzecim art. 30. wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzpp. o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w dzienniku urzędowym Województwa Krakowskiego.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładek w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie 6-ciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładek.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładek oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6 miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmią, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji, oraz kapitału zakładowego przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych, podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59. rozporządzenia wykonawczego w instancji pierwszej Wojewoda, a w nistancji drugiej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki prawa Rady i Zarządu Kasy.

PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą *i ogłoszeniu go w dzienniku wojewódzkim.*

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

KRAKOWSKI URZĄD WOJEWÓDZKI.

L. SM. 2339/7/28. Kraków, dnia 6/9. 1928 r.

Na zasadzie art. 31 i 33 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13. kwietnia 1927 (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26. marca 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 44. poz. 424) oraz uchwały Wydziału Wojewódzkiego w Krakowie z dnia 4. września 1928 zatwierdzam statut niniejszy.

Za Wojewodę:
Zbrowski
Naczelnik Wydziału Samorz.

239.

Obwieszczenie Krakowskiego Urzedu Wojewódzkiego

z 6 września 1928, l.: Sm. 4094/17,

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Limanowskiego w Limanowej.

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Limanowskiego w Limanowej.

Powiatowa Kasa Oszczędności w Limanowej zorganizowana na zasadzie statutu z dnia 24 lutego 1928 r. uchwalonego przez ówczesną Radę Powiatową w Limanowej a zatwierdzonego przez Województwo Krakowskie w Krakowie na zasadzie tego statutu czynności swe dotąd wykonuje

Obecnie związek stanowiący Tymczasowy Zarząd Powiatowy w Limanowej zgodnie z rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38, poz. 339. oraz stosownie do rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dn. 26 marca 1928 r. Dz. U. Nr. 44, poz. 424 dostosowuje powyższy statut do zawartych w tych rozporządzeniach przepisów, jak następuje:

Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu limanowskiego zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Limanowej przez Związek komunalny powiatu limanowskiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy, o ile chodzi o obowiązek przyjmowania wkładek ewentualnie zakładania zbiornic i oddziałów rozciąga się na okręg działania jej związku poręczającego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu limanowskiego w Limanowej posiada odrębną osobowość prawną i w granicach niniejszego statutu korzysta z uprawnień przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzpp. z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38, poz. 339.

(Kasa prowadzi założony w roku .... zakład zastawniczy na zastawy ruchome).

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu limanowskiego w Limanowej jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek komunalny powiatu limanowskiego w Limanowej jako związek poręczający przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie zobowiązania tejże Kasy, a w pierwszym rzędzie za wkładki i ich odpowiednie statutowi oprocentowanie.

ORGANIZACJA KASY.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy.

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 9 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat sześć stanowiący organ Związku poręczającego. Najmniej pięciu członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub jego zastępca, o ile jest jednocześnie członkiem organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u członków Rady Kasy wybranych z grona organu stanowiącego oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących. W tym wypadku nowo wybrani członkowie otrzymują mandat tylko na pozostały czas okresu urzędowania Rady Kasy. Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady Kasy w nowym składzie.

Zarząd Kasy stanowi kollegjum złożone z 3 członków, powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów na okres 6 lat, oraz z płatnych dyrektorów, względnie kierownika biura.

Naczelnik Zarządu wybierany jest przez członków Zarządu z ich grona na taki sam okres czasu i jest przewodniczącym Zarządu.

Naczelnikiem Zarządu może być wybrany płatny dyrektor Kasy lub kierownik biura. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Na członków Zarządu nie można powoływać członków zarządów, dyrektorów względnie kierowników instytucji kredytowych znajdujących się na obszarze działalności związku poręczającego Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady — Zarządu Kasy.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika ani poręczyciela do Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał. Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

1. ustanawianie regulaminów czynności własnych, komisji, Zarządu, czynności wewnętrznych, oraz czynności pracowników Kasy.

2. wybór Zarządu Kasy.

3. nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z funduszu zasobowego.

4. zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj.

5. mianowanie syndyka Kasy oraz znawców dla oszacowania nieruchomości mających służyć za hipotekę dla pożyczek Kasy.

6. postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych.

7. ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych.

8. ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nie przewidziane.

9. przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu zgodnie z § 29 statutu.

10. postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy.

11. postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek.

12. ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad.

13. udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów.

14. ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy.

15. ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników Kasy.

16. ustalanie przepisów służbowych dla pracowników Kasy oraz ustalenie dla tychże statutu emerytalnego.

17. ustanawianie przepisów dyscyplinarnych dla pracowników Kasy, określanie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji.

18. wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy.

19. ustalanie projektów zmian statutowych.

20. określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie jego przeszkody zastępca w miarę potrzeby, przynajmniej jednak cztery razy do roku.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej,

Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej 7 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno conajmniej na ośm dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad. Zaproszenie pisemne doręczone być winno za potwierdzeniem odbioru. Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który wysiedlił się z terytorjalnego okręgu Kasy lub bez usprawiedliwienia opuścił 4 kolejne posiedzenia Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność w wysokości ustalonej uchwałą Rady Kasy.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Kasy.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości i zaciągnięcia pożyczki,
b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych,
c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń. przywiązanych do odnośnych stanowisk,
d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,
e) mianowanie kierowników biur i dyrektorów Kasy.
f) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy,
g) określanie przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,
h) uchwalanie projektu zmiany statutu Kasy i emerytalnego.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę zwyczajną większością głosów obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 2/3 członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów rozstrzyga los. wyciągnięty przez przewodniczącego.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania w wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Członkowie zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje. Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady Kasy lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu; przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nieusprawiedliwili swej nieobecności na posiedzeniu.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady Kasy.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,
b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych,
c) sporządzanie preliminarza rocznych wydatków administracyjnych Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów, i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniężny i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,

g) przyjmowanie i oddalanie nieetatowych pracowników i sług, wyznaczanie im płac w granicach przez Radę Kasy określonych, przedstawianie wniosków co do nominacji na posody etatowe i co do awansu etatowych pracowników i sług, dalej co do mianowania syndyka, ocenicieli i cenzorów,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem czynności Kasy,

j) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

k) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonywanie jej uchwał,

l) udzielanie pracownikom Kasy urlopów oraz zaliczek na płace i zapomóg w granicach obowiązujących norm,

m) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Zarząd Kasy obowiązany jest dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy niniejszego statutu.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem wszystkich pracowników Kasy.

Zarząd Kasy zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Wychodzące od Kasy pisma oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być podpisane pod wyciśniętą firmą Kasy przez dwóch członków Zarządu Kasy.

Obok podpisu jednego z członków Zarządu mogą powyższe pisma i dokumenty być podpisywane także przez jednego z kierowników działów Kasy, którym Rada Kasy udzieliła w tym kierunku upoważnienia.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i prawo wstrzymania wykonania postanowień Zarządu w przypadku:

a) jeśli uchwała sprzeciwia się postanowieniom statutu,

b) jeśli uchwała lub postanowienie zagraża interesom Kasy,

c) w sprawach przyznawania kredytu,

d) w sprawach personalnych pracowników Kasy.

Od postanowień Zarządu odwołuje się Naczelnik do Rady Kasy, od uchwał Rady do Władzy nadzorczej.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli. Przepis ustępu pierwszego § 18 niniejszego statutu ma również do pracowników Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej. Komisja ta jest organem kolegjalnym złożonym z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego na lat ....

W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu, ani też pracownicy Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powołane osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika ani poręczyciela do Kasy.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji. Uchwały te powinny być protokołowane, zaś protokół podpisują wszyscy członkowie, biorący udział w uchwałach.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają zastosowanie odpowiednie przepisy §§. 10, 11, 14, 16 niniejszego statutu.

§. 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawozdanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny regulamin uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń.

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy oraz pracowników, wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy. Wydatki połączone z ewentualnem wynagrodzeniem członków Komisji Rewizyjnej, określa organ stanowiący związku poręczającego i ponosi ten związek.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, jakoteż w lokalu urzędowym związku poręczającego i umieszczane w jednym z dzienników miejscowych.

MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładkujących i innych wierzycieli. Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami Związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa zebrała już z czystych zysków fundusz zasobowy. Fundusz ten gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi odsetkami nie osięgnie wysokości 10% sumy wkładek oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% wkładek oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładek, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia niniejszego statutu.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za zezwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym być może tylko w sposób, przewidziany w § 46 w punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego zebrała .... Kasa nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat:

a) w dziale pożyczek wekslowych,
b) na różnicę kursów walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami nadwyżek kursowych przy rocznem zamknięciu rachunków.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne, uprawniona jest Kasa tworzyć również inne fundusze, a przedewszystkiem fundusz emerytalny pracowników po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego. Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Fundusz zasobowy, fundusz wyrównawczy i fundusz emerytalny należy wykonywać w bilansie oddzielnie.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Ra-

dzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięciem rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do czterech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisywać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i rozdziałem zysków oraz zamknięcie rachunkowe winny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy.

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych i pożyczek hipotecznych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat dziesięć, natomiast może ona zniszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z pięciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma ewentualnych jej oddziałów i zbiornic oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcji ze strony związku poręczającego.

OPERACJE BIERNE.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkładki oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe wystawione na okaziciela lub imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej 1 Zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,
b) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,
c) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego,
d) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,
e) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także imię i nazwisko tej osoby. W każdej książeczce uwidoczniony jest wyciąg statutu Kasy dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy.

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem kasjera także przez podpis członka Zarządu lub osobę upoważnioną do podpisu.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się za pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

Rada Kasy może ustalić, jakie najwyższe kwoty mogą być wypłacane bez uprzedniego wypowiedzenia. Zarząd może wypłacić wkład i ponad umówione warunki, przyczem ma prawo odpowiednio zbonifikować dla Kasy procent.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisanie do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też, czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń co do odnośnego wkładu wypłacie takiej nie sprzeciwia się.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczednościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty oszczędności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Wpisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia zależy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą, a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy.

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wy-

płaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza (lub rocznie).

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia powszedniego następującego po dniu wpłaty i liczy się od dnia powszedniego poprzedzającego dzień wypłaty, wszakże od wkładek przed upływem 15-tu dni odebranych Kasa nie daje procentu z wyjątkiem instytucji finansowych, którym Zarząd Kasy może przyznać oprocentowanie za czas krótszy.

Oprocentowuje się tylko pełne złote, a ułamków groszy nie uwzględnia się przy obliczeniu procentów.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy.

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji, tylko za przedłożeniem dotyczącej książeczki.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1, rozporządzenia Prezydenta Rzpp. z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych kasach oszczędności, Dz. U. Nr. 38, poz. 339, wkłady na książeczki oszczędnościowej Kasy, rządzonej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ulokowanych z bezpieczeństwem pupilarnem.

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20, ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenie pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe, opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może być jednak wydany już po upływie sześciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w Kasie, gdzie mu książeczkę wydano. Zgłoszenie o zaginięciu notuje Kasa w księgach, atoli zanotowanie to ważnem jest tylko przez dni 14, w którym to czasie strona potrzebne środki zabezpieczenia albo w drodze władzy policyjnej lub karnej, alboteż przez właściwy sąd cywilny może uzyskać i z tego wylegitymować się winna, ileże po upływie tego terminu wspomniane zanotowanie wykreślone będzie.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od zgłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzania wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg 30-letniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionej na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy. W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy, może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tegoż w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy, a nadto w jednym z dzienników.

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione według treści ogłoszenia. Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych, Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych procentów.

OPERACJE CZYNNE.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem pupilarnem, obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz akcje wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych:

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i pupilarnie zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki, za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem, oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas trwania pożyczki będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47, niniejszego statutu osobno określonych,

4) nabywać wierzytelności hipoteczne zabezpieczone pupilarnie,

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50 % wartości rzeczywiście wykonanych robót,

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920, Dz. U. Nr. 111, poz. 733, oraz późniejszych przepisów ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swymi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzalność z własnych funduszów za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę.

7) udzielać pożyczek za skryptami dłużnymi lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla,

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, niż na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe.

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego §.

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych.

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych Kasach;

d) w innych bankach używających dobrej opinji kredytowej, jednak tylko pod tym warunkiem, że lokacja ta będzie przejściową, a nigdy stałą.

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem, conajmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 % wkładów oszczędnościowych. Zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości miejskiej, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3, § 46, niniejszego statutu, powinny być przez cały czas trwania pożyczki ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez Związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — w pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku może Kasa dokonać komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo pupilarne polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez państwo gwarantowanych co najmniej 5 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 zł. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo pupilarne polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20 % swej wysokości, względnie podwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego pozbyć lub zostawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować, jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10 % nie wyżej jednak 20 % wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądźto samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

Pożyczki wymienione w punkcie a) i b) mogą być udzielane każdorazowo za zezwoleniem Władzy nadzorczej, zaś po uzyskaniu na to pozwolenia tejże Władzy przez zatwierdzenie statutu niniejszego,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym Zakładom zastawniczym (lombardom).

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w §. niniejszym i punkcie 12, § 46 statutu niniejszego najwyżej do wysokości 30 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej. Może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy. Wreszcie Kasa jest uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

INNE OPERACJE.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyta na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów,

3) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych, dokumentów,

4) zaciągać pożyczki na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego, własne realności,

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenie zasobów w posiadających bezpieczeństwo pupilarne polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych,

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz Banków państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu na warunkach przez Radę Kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne,

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

SZCZEGÓŁOWE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządzaca się niniejszym statutem Kasa, jako komunalna kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38 poz. 339 tudzież rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 Dz. U. Nr. 44 poz. 424 — wolna od podatków i świadczeń wymienionych szczegółowo w art. 28, powołanego rozporządzenia Prezydenta, tudzież w § 52 rozporządzenia wykonawczego wyżej cytowanego.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej w wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego, zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie trzecim art. 30, wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych Kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w dzienniku urzędowym województwa krakowskiego.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie 6-ciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia, ustaje uprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem sześciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli ,którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu. Zwinięcie Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji pierwszej Wojewoda, a w instancji drugiej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§. 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy,a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą i ogłoszeniu go w dzienniku wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

KRAKOWSKI URZĄD WOJEWÓDZKI.
L: SM. 4097/17. - Kraków, dnia 6 września 1928 r.

Na zasadzie art. 31 i 33 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 r. (Dz. U. R. Nr. 38, poz. 339) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) oraz uchwały Wydziału Wojewódzkiego w Krakowie z dnia 4 września 1928, statut niniejszy zatwierdzam.

Za Wojewodę: *Zbrowski*,
Naczelnik Wydziału Samorządowego.

240.

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z 6 października 1928, l.: Pr. 3329/1,

w sprawie exequatur Dra Artura Meixnera.

Wskutek reskryptu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z 30 września br. Nr. IV AP. 6523/1, podaje się do publicznej wiadomości, że Pan Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej udzielił exequatur listom komisyjnym pana Artura Maixnera, doktora praw, jako Konsula Republiki Czeskosłowackiej na obszar Województwa Krakowskiego z siedzibą w Krakowie.

Za Wojewodę: *Żułkiewicz*.
Inspektor Wojewódzki.

241.

Ogłoszenie Prezydenta Miasta Krakowa

z 11 października 1928. l.: 3800/28/Bb,

w sprawie planu zabudowania.

W myśl art. 25 Prawa budowlanego z dnia 16 lutego 1928 Dz. U. R. P. Nr. 23, poz. 202. Magistrat stoł. król. miasta Krakowa zawiadamia o przystąpieniu do planu zabudowania:

1) obszaru między ulicą Borelowskiego, przedłużeniem ulicy Senatorskiej do ulicy Ujejskiego, ulicą Włóczków i południową granicą gruntów F. Pinkalskiej i Konwentu PP. Norbertanek, Dz. XII.

2) obszaru gruntów między ulicą Grzegórzecką, Wiślisko, Cmentarzem izraelickim i gruntami kolejowemi, Dz. XIX.

3) przedłużenia ulicy Juljusza Lea, wzdłuż granicy Bronowic Małych, Dz. XVI.

Odnośne projekty można oglądać w Budownictwie m. Oddz. B. Magistrat III. p. drzwi 20, w dniach od 29 b. m. do 5 listopada b. r. włącznie w godzinach urzędowych. Interesowani mogą tamże zgłaszać wnioski od 6-go do 13-go listopada br. włącznie.

Prezydent miasta: wz. *Sare* m. p.

242.

Orzeczenie Okręgowej Komisji Ziemskiej w Krakowie

z 30 września 1926, l.: 926

w sprawie scalenia w gminie Czerniec.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 31. VIII. 1923 r. o scalaniu gruntów (Dz. U. R. P. Nr. 92 ex 1927 r., poz. 833 i p. b) § 32 rozporządzenia Ministra Reform Rolnych z dnia 29/4. 1926 r.). Dz. U. R. P. Nr. 52 ex 1926 r., poz. 306, Okręgowy Urząd Ziemski w Krakowie podaje do publicznej wiadomości, że Okręgowa Komisja Ziemska w Krakowie na posiedzeniu swem w dniu 30 września 1926 r. postanowiła:

1) zatwierdzić wniosek z urzędu co do rozszerzenia obszaru scaleniowego w gminie administracyjnej Czerniec,

2) rozszerzyć obszar scalenia w gminie Czerniec na grunty wspólnej własności objęte wyk. hip. l. 7 ks. gr. gm. kat. Czerniec w obszarze około 160 ha.

Orzeczenie to uprawomocniło się z dniem 23 maja 1927 r. i jest wykonalnem.

Prezes: *J. Bulanda.*

243.

Orzeczenie Okr. Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z 19 października 1928, l.: 13512,

o ustaleniu wartości świadczeń w naturze w okręgu Powiatowej Kasy Chorych w Andrychowie.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 i 19. II. ustawy z dnia 19 maja 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, p. 272) ustala wysokość świadczeń w naturze miarodajną dla określenia zasiłków pieniężnych i składek w okręgu Powiatowej Kasy Chorych w Andrychowie, jak następuje:

I.

Dla służby domowej (oprócz płacy w gotówce):

1) wikt i mieszkanie miesięcznie — 40 zł.

2) wikt, mieszkanie i odzież miesięcznie — 50 zł.

II.

Dla służby i pracowników zakładów gastronomicznych, przemysłowych i handlowych (kucharze i kelnerzy, służba, czeladnicy, pomocnicy handlowi i t. p.), wynagradzanych oprócz płacy w gotówce, względnie nie pobierających żadnej płacy tylko świadczenia w naturze:

1) wikt i mieszkanie miesięcznie — 50 zł.

2) wikt, mieszkanie i odzież miesięcznie — 65 zł.

Powyżej ustalona wartość świadczeń w naturze obowiązuje od dnia 1 listopada 1928 r.

III.

Wartość świadczeń w naturze dla pracowników rolnych, leśnych oraz przemysłowo-rolnych i przemysłowo-leśnych, została ustalona tut. okólnikiem Nr. 61, z dnia 24. czerwca 1924 roku L.: 1962/24.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

244.

Ogłoszenie Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z 27 września 1928, l.: 12401,

o zatwierdzeniu regulaminu dla chorych Powiatowej Kasy Chorych w Białej.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie reskryptem z dnia 25. IX. 1928 r. Nr. dz. 12401/28 zatwier-

dził na podstawie art. 100 i 73. V ustawy z dnia 19. V. 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 272) uchwalony na posiedzeniu Zarządu Powiatowej Kasy Chorych w Białej w dniu 12. IX. br. Regulamin dla chorych P. K. Ch. w Białej z ważnością od dnia 1. X. 1928 r.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

245.

Ogłoszenie Okr. Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z 8 października 1928, l.: 12151,

o zatwierdzeniu regulaminu dla chorych Powiatowej Kasy Chorych w Myślenicach.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie reskryptem z dnia 1. X. 1928 r. Nr. dz. 12151/28 zatwierdził na podstawie art. 100 oraz 73, V ustawy z dnia 19 maja 1920 roku o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) uchwalony na posiedzeniu Zarządu Powiatowej Kasy Chorych w Myślenicach w dniu 1. IV. 1928 roku Regulamin dla chorych Powiatowej Kasy Chorych w Myślenicach z ważnością od dnia 1 października 1928 roku.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

246.

Ogłoszenie Okręg. Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z 28 września 1928, l.: 11994,

o zatwierdzeniu regulaminu dla chorych Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie reskryptem z dnia 22. IX. br. Nr. dz. 11997/28 zatwierdził na podstawie art. 100 i 73, V ustawy z 19. V. 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) uchwalony na posiedzeniu Zarządu Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu w d. 7. IX. 1928 roku Regulamin dla chorych Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu z ważnością od dnia 1 października 1928 roku.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

247.

Ogłoszenie Okr. Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z 28 września 1928, l.: 12268,

w sprawie zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie reskryptem z dnia 22. IX. br. Nr. dz. 12268/28 zatwierdził na podstawie art. 100 ustawy z 19. V. 1920 o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272), uchwaloną na posiedzeniu Rady Kasy w dniu 18 III. br. zmianę ostatniego ustępu § 109 statutu Pow. Kasy Chorych w Nowym Sączu w brzmieniu następującem: „Środki prawne przeciw uchwałom Komisji Pojednawczej wnosi się do organów sądowych Urzędu Ubezpieczeń w terminie 2-tygodniowym, zaś do czasu ich utworzenia do właściwych Starostw i Województw“.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

248.

Orzeczenie Okr. Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z 22 października 1928, l.: 13049,

o zatwierdzeniu zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych w Gorlicach.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19 maja 1920 roku o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) zatwierdza niniejszem uchwaloną przez Radę Powiatowej Kasy Chorych w Gorlicach na posiedzeniu w dniu 29. IX. 1928 zmianę § 61 i 62 statutu Kasy w kierunku podwyższenia na czas od 1 listopada 1928 roku do 31 października 1930 roku, wysokości składki z 6 ½ % na 6 ¾ %.

Dyrektor: *Grzegorz Chomicki.*

249.

Ogłoszenie o wyborach do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Gorlicach.

Na podstawie § 24 rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z 24 marca 1926 r. (Dz. U. R. P.

Nr. 44, p. 273, podaje się do powszechnej wiadomości następujące:

OGŁOSZENIE

Powiatowej Kasy Chorych w Gorlicach z 12/10. 1928, L: 3703/28 w sprawie wyborów do Rady Pow. Kasy Chorych.

Odnośnie do rozpisanych dnia 10 sierpnia br. L. 3187/28 wyborów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Gorlicach na dzień 28 października br. z wyłożeniem do wglądu interesowanym spisów wyborców od dnia 15 do 28 sierpnia br. w biurze Powiatowej Kasy Chorych w Gorlicach i w sali Magistratu w Bieczu, tudzież wezwań do składania list kandydatów na trzy tygodnie przed terminem wyborów tj. do dnia 6/10. — podaje się do publicznej wiadomości, że do dnia 6 października br. poprzedzającego trzy tygodnie ogłoszony termin wyborów, zgłoszono tylko jedną prawomocną listę kandydatów z grupy ubezpieczonych i 2 z grupy pracodawców.

Ponieważ jedna lista z grupy pracodawców została zgodnie z § 17 przepisów wyborczych dla Kas Chorych wycofana przez pełnomocnika tejże listy, przeto wymienieni w pozostałych listach kandydaci, uznani zostali — na podstawie § 24 Rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926 r. Nr. 44, Dz. U. R. P. poz. 273 — za wybranych.

Głosowanie zatem w dniu 28 października 1928 r. nie odbędzie się. Nazwiska i imiona delegatów tudzież ich zastępców ogłoszone są plakatami w gminach okręgu tutejszej Kasy.

Za główną Komisję Wyborczą.

a) dla Ubezpieczonych: *Adam Kawecki*

b) dla Pracodawców: *Jan Prokopek*

Za Zarząd Kasy:

Dyrektor: *Jan Tenerowicz*

Przewodniczący: *Inż. Eryk Cienciała*

250.

Obwieszczenie

o sprostowaniu ogłoszenia o wyborach do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Andrychowie.

Na podstawie § 5 rozp. Rady Ministrów z 5/7. 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 72, poz. 648) i na wniosek Powiatowej Kasy Chorych w Andrychowie z 9/10. 1928, l. 3085 prostuje się ogłoszenie Powiatowej Kasy Chorych w Andrychowie zamieszczone w Dzienniku Wojewódzkim Nr. 10 z 1/10. 1928 po myśli § 10 rozp. Ministra Pracy i Opieki Społecznej z 24/3. 1926 (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273) następująco:

Wybory 30 delegatów i tyluż zastępców ze strony ubezpieczonych odbędą się: dla zatrudnionych w firmie „Br. Czeczowiczka“ *w sobotę dnia 15 grudnia 1928 r.* od godz. 8 rano do 8 wieczór w obrębie firmy „Br. Czeczowiczka“ w Andrychowie, a dla wszystkich innych *w niedzielę dnia 16 grudnia 1928 r.*“

„Wybory 15 delegatów i 15 zastępców z grupy pracodawców odbędą się *w niedzielę dnia 16 grudnia 1928 r.*“

„Listy kandydatów do Rady Kasy winny być doręczone Komisarzowi Kasy w lokalu Kasy Chorych w Andrychowie najpóźniej *do dnia 24 listopada 1928 r.* do godz. 15-tej.

„Wszystkie inne przepisy, zawarte w ogłoszeniu z dnia 26-go września b. r. pozostają w mocy“.

Dyrektor Kasy: *K. Sokołowski.*

Komisarz Rządowy: *Jan Wadoń.*

251.

Ogłoszenie krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego, D. R. P.

z 10 września 1928, l.: 3185,

o wykonywaniu zawodu mierniczego przysięgłego.

Inż. Florjan Hackbeil na podstawie reskryptu Urzędu Wojewódzkiego — Dyrekcji Robót Publicznych w Krakowie, z dnia 10 września 1928 r. L: I-3185/28, uzyskał tytuł i prawo wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego, z siedzibą w Krakowie.

Przepisaną przysięgę złożył dnia 15 września 1928.

Za Wojewodę:
Inż. H. Dudek
Dyrektor Robót Publicznych.

252.

Ogłoszenie
krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z 6 października 1928, l.: 3798,

o autoryzacji cywilnej.

Inż. Gabrjel Prus Niewiadomski na podstawie reskryptu Urzędu Wojewódzkiego — Dyrekcji Robót Publicznych w Krakowie z dnia 6. X. 1928 r. L: I-3798/27

rządowo upoważniony cywilny inżynier architektury i budownictwa lądowego w siedzibą w Krakowie, ul. Siemiradzkiego 5 — złożył przepisaną przysięgę służbową dnia 12 września 1928 r.

Za Wojewodę:
Inż. H. Dudek
Dyrektor Robót Publicznych.

253.

OBWIESZCZENIE

Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego z 3/10. 1928, l: ZP. 3091/1 w sprawie Mag. farm. Marjana Roberta Juljana Ferdynanda 4-ga im. Gerlacha — o koncesji aptekarskiej.

Na podstawie postanowień § 48 ustawy z 18 grudnia 1906 r. Dz. p. p. Nr. 5 z roku 1907 podaję do powszechnej wiadomości, że magister farmacji Marjan Robert Juljan Ferdynand 4-ga im. Gerlach, zamieszkały w Nowym Sączu, przy placu drzewnym wniósł dnia 27 września 1928 r. do Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego podanie o koncesję na nową aptekę publiczną w Szczawnicy Wyżnej ze stanowiskiem przy ul. Kraszewskiego z placem Dietla włącznie pomiędzy willą „Atilla" (Nr. 254) a willą „Boga Rodzicy" (Nr. 162).

Wzywam przeto tych właścicieli aptek publicznych, którzy czuliby się w swej egzystencji zagrożeni przez utworzenie wspomnianej apteki, by w ciągu czterech tygodni, licząc od dnia niniejszego ogłoszenia, wnieśli ustnie lub pisemnie przedstawienie do właściwej powiatowej władzy administracji ogólnej.

Po upływie tego terminu wniesione przedstawienie nie będzie uwzględnione.

Za Wojewodę: *Dr. Wróblewski.*

254.

Komunikat Zarządu Powiatowej Kasy Chorych w Mielcu

z 20 października 1928, l.: 1803/28,

o obowiązku ubezpieczenia na wypadek choroby pracowników gminnych.

Zarząd Powiatowej Kasy Chorych w Mielcu i Dębicy, na podstawie art. 3, 15, 54. I. i 76a ustawy z dnia 19. V. 1920 (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) i reskryptu Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 21. III. 1922 Nr. 526/VII, przypomina urzędom gminnym powiatów mieleckiego i ropczyckiego o obowiązku ubezpieczenia na wypadek choroby pracowników Urzędów Gminnych (np. sekretarzy, stróży, oglądaczy bydła itd.) i wzywa do zgłoszenia wymienionych, w odnośnej Kasie Chorych, w ciągu dni 5-ciu.

Zgłoszenie winno zawierać: imię i nazwisko zatrudnionego, datę urodzenia, rodzaj zatrudnienia, dzień rozpoczęcia pracy, pełny zarobek, tak w gotówce, jak i w naturze, również świadczenia osób trzecich, podpis pracodawcy i t. d.

W wypadku niedotrzymania terminu 5-cio dniowego Zarząd Kasy wpisze z urzędu zatrudnionych pracowników gminnych w poczet członków odnośnych Kas Chorych, wymierzy opłatę od dnia rozpoczęcia zatrudnienia (art. 54. I.) i zastosuje rygor z art. 16 powołanej ustawy, przez nałożenie od 1-no do 5-cio krotnego wymiaru zaległych opłat, z całą bezwzględnością.

Komisarz Rządowy: *Eugenjusz Krwawicz.*

255.

Ruch służbowy

WOJEWÓDZTWO KRAKOWSKIE.

Wydział Prezydjalny.

Przyjęcia.

a) P. Wojewoda Krakowski dopuścił Józefa Osobliwego do praktyki na stanowiska III kategorji i przydzielił do służby w Starostwie w Myślenicach.

b) Niewiadomski Stanisław przyjęty na służbę kontraktową z dniem 15 września br. w IX grupie uposażenia z poleceniem p. o. rysownika w Wydziale techn. O. U. Z. w Krakowie.

Nominacje.

a) Pan Minister Robót Publicznych zamianował z dniem 1 lipca 1928 Henryka Grzybowskiego prowizorycznym urzędnikiem I kategorji w VII st. sł. na stanowisko Referendarza w Naczelnem Kierownictwie budowy Zakładu Wodnego na Sole w Porąbce.

b) Pan Minister Pracy i Opieki Społecznej zamianował z dniem 1-ym października 1928 roku inż Stanisława Bortkiewicza Obwodowego Inspektora Pracy 63 Obwodu Okr. Obwodowym Inspektorem Pracy 39 Obwodu Inspekcji Pracy w Białej (Województwo Krakowskie).

c) Dekretem Ministra Reform Rolnych z 6 sierpnia br. Nr. 4002/Og. został mianowany Komisarzem Ziemskim w Powiatowym Urzędzie Ziemskim w Wadowicach w VII st. sł. p. Edward Trznadel, referendarz Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Przeniesienia.

a) Pan Minister Spraw Wewnętrznych przeniósł referendarza w VII st. sł. Tadeusza Reindla z Brzeska do służby w obrębie Województwa Warszawskiego.

b) Dekretem Ministra Reform Rolnych z dnia 20 września br. Nr. 5373/Og. został przeniesiony Adolf Mikłaszewicz prow. starszy kancelista w X. st. sł. z Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Wilnie na takież stanowisko do Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Krakowie.

c) P. Wojewoda Krakowski przeniósł referendarza w VIII st. sł. Kazimierza Malika z Nowego Sącza do Oświęcimia i przydzielił do służby w tamtejszem Starostwie.

d) P. Wojewoda Krakowski przeniósł kancelistę w XI st. sł. Helenę Kosmanównę z Nowego Targu do Brzeska i przydzielił do służby w tamtejszem Starostwie.

e) P. Wojewoda Krakowski przeniósł Franciszka Kubisztala woźnego z Limanowej do Gorlic i przydzielił do służby przy Starostwie,

f) woźnego Piotra Móla z Gorlic do Limanowej i przydzielił do służby przy Starostwie.

g) P. Wojewoda Krakowski przeniósł w stan spoczynku z końcem października br. Ignacego Styrskiego, sekretarza w IX st. sł. w Starostwie Grodzkiem w Krakowie.

Zwolnienia.

a) P. Minister Pracy i Opieki Społecznej zwolnił z dn. 31 października 1928 roku, inż. Adama Żurawskiego, pracownika kontraktowego VII. st. sł. w Inspektoracie Pracy VII. Okręgu w Krakowie na własne życzenie.

b) Kontraktowy pracownik Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Krakowie p. o. inżyniera mierniczego z płacą w VII. st. sł. Inż. Karol Chmielecki, zwolniony z dniem 15 października br. na skutek wniesionego podania.

W Policji Państwowej:

1) Mianowani zostali:

Wcisło Jan, st. poster. p. o. komendant posterunku w Woźnikach, pow. Wadowice, komendantem tegoż posterunku.

2) Definitywną nominację uzyskali:

Jabłoński Jan, p. o. pom. woźnego z P. K. P. P. w Tarnowie, z dniem 1. XI. 1928 r.

3) Przeniesieni zostali:

St. przod. P. P. Bęc Michał z II. Komis. Komdy P. P. Kraków-m. do Urzędu Śledczego w Krakowie

St. przod. P. P. Imielski Rudolf z Komis. P. P. w Białej do Pow. Komdy P. P. w Białej.

St. przod. P. P. Lachowicz Felicjan z Komis. P. P. w Tarnowie do VI. Komis. P. P. w Krakowie.

St. przod. P. P. Prostak Andrzej z P. P. P. w Kętach do Komis. P. P. w Białej.

Przodow. P. P. Machowski Jan z P. P. P. z Zgórsku, pow. Mielec do Wojew. pomorskiego.

Przodow. P. P. Mrugacz Franciszek z P. P. P. w Chróstowej do P. P. P. w Podłężu, pow. Bochnia, na stanowisko komdta posterunku.

Przodow. P. P. Niejadnik Józef z P. P. P. w Mszanie dolnej, pow. Limanowa, na P. P. P. w Zabierzowie, pow. Kraków, na stanowisko komdta posterunku.

Przodow. P. P. Pawlus Mikołaj z Pow. Komendy P. P. w Białej do Komis. P. P. w Białej.

Przodow. P. P. Sułek Jan z P. P. P. w Podłężu na P. P. P. w Chrostowej, pow. Bochnia, na stanowisko komdta posterunku.

St. post. P. P. Czubała Franciszek z P. P. P. Żegiestów-Zdrój na P. P. P. w Łącku, pow. Nowy Sącz.

St. post. sł. śl. P. P. Kostiuk Józef z Wydz. Śled. Komdy P. P. Kraków-m. do Urzędu Śledczego w Krakowie.

St. post. P. P. Maksymowicz Józef z P. P. P. w Chrzanowie na P. P. P. w Libiążu, pow. Chrzanów

St. post. P. P. Piechota Antoni z P. P. P. w Mielcu na P. P. P. w Zgórsku, pow. Mielec na stanowisko p. o. komdta posterunku.

St. post. P. P. Stocki Jan z P. P. P. w Rytrze do Komis. P. P. w Nowym Sączu.

Poster. P. P. Banaś Franciszek z P. P. P. w Żegiestowie-Zdroju do Komis. P. P. w Nowym Sączu.

Poster. P. P. Baca Józef w m. stoł. Warszawy do I. Komis. P. P. w Krakowie.

Poster. P. P. Kawka Jan z P. P. P. w Pietrzyskach na P. P. P. w Tenczynku, pow. Chrzanów.

Poster. P. P. Kądziołka Józef z Wojew. kieleckiego do V. Komis. P. P. w Krakowie.

Poster. P. P. Kruk Jan z Wojew. poleskiego do I. Komis. P. P. w Krakowie

Poster. P. P. Aleksiewicz Franciszek z II. Komis. P. P. w Krakowie do Komis. P. P. w Zakopanem, pow. Nowy Targ.

Poster. P. P. Szewczyk Klemens z P. P. P. w Lipowcu na P. P. P. w Myślachowicach, pow. Chrzanów

Poster. P. P. Tadus Stanisław z P. P. P. w Libiążu na P. P. P. w Lipowcu, pow. Chrzanów.

Poster. P. P. Walaszek Bolesław z P. P. P. w Prokocimiu do Województwa łódzkiego.

Poster. P. P. Widlarz Stefan z P. P. P. w Bestwinie do Komis. P. P. P. w Białej.

4) Zwolnieni:

a) *na własną prośbę:*

Urz. kontrakt. Maciejowski Aleksander z Wydziału Śledczego w Krakowie z 15. X. 1928.

b) *w trybie art. 101 rozp. o P. P.:*

Poster. P. P. Barwiołek Michał z P. P. P. w Woli Zabierzowskiej, pow. Bochnia z 30. IX. 1928 r.

c) *w trybie art. 151 rozp. o P. P.:*

Poster P. P. Dubas Jan z P. P. P. w Piwnicznej, pow. Nowy Sącz z 31. X. 1928 r.

Poster. P. P. Jędryczka Zygmunt z P. P. P. w Łabowej, pow. Nowy Sącz z 31. X. 1928 r.

Poster. P. P. Skroczek Franciszek z Komis. P. P. w Tarnowie z 31. X. 1928 r.

5) Przeniesieni w stan spoczynku:

W trybie art. 29 lit. „b“, ust. emryt. z 11. XII. 1923 (Dz. Ust. Nr. 6/24).

Poster. P. P. Jamroz Stanisław z P. P. P. w Płazie, pow. Chrzanów z dniem 31. X. 1928 r.

Poster. P. P. Kusibab Adam z III. Komis. P. P. w Krakowie z dniem 31. X. 1928 r.

6) Anulowanie przeniesień:

Ogłoszone w Dzienniku Wojewódzkim Nr. 10, poz. 232, z dn. 1. X. 1928, przeniesienie st. przodow. P. P. Błotnickiego Adama i st. poster. Łaskawskiego Wojciecha — anuluje się.

B. Dział nieurzędowy.

256.

Różne ogłoszenia.

ZWIĄZEK POLSKICH KAS OSZCZĘDNOŚCI.

L. 2060. Lwów, dnia 28 września 1928 r.

Stan wkładek oszczędności złotowych łącznie z dolarowymi, przeliczonymi na złote po kursie 1 $ = Zł. 8.85 w 77 Kasach Oszczędności zrzeszonych w Związku Polskich Kas Oszczędności we Lwowie a działających na terenie Województw: Krakowskiego, Lwowskiego, Śląskiego, Stanisławowskiego i Tarnopolskiego wynosił w dniu 31 sierpnia 1928 Zł. 162.579.246.49 na 440.017 książeczkach oszczędnościowych.

W miesiącu sierpniu 1928 pobrano Zł 18.353.575.36 i wydano 3262 nowych książeczek, zwrócono Zł 10.334.562.10 i ściągnięto 2686 książ. z obiegu; przyrost w sierpniu wynosi Zł 8.019.013.26 — 576 ks. w porównaniu ze stanem z 31 lipca 1928 Zł 154.560.233.23.

Z 81 Kas należących do Związku 72 Kas nadesłało wykazy za sierpień, przy 5 z powodu zalegania z wykazami (pow. Kasa Horodenka, Podhajce, Turka, Kosów i miejska Oświęcim) przyjęto stan z poprzedniego miesiąca a 4 Kasy dla braku materjału nie uwzględniono, mianowicie: pow. Kasy Oszcz. Skałat, Stanisławów, Tarnopol i Turka.

W miesiącu sierpniu b. r. zgłosiły przystąpienie do Związku pow. Kasa Oszcz. Bóbrka, Stanisławów i Tarnopol.

ZWIĄZEK POLSKICH KAS OSZCZĘDNOŚCI.

L. 2070. Lwów, dnia 29 września 1928 r.

KOMUNIKAT

Kursu dokształcającego dla urzędników Kom. Kas Oszcz.

Związek Polskich Kas Oszczędności we Lwowie urządził w dniach od 15 do 29 września 1928 r. Kurs dokształcający dla urzędników Komunalnych Kas Oszczędności. Wykłady odbywały się w jednej ze sal wykładowych Wyższej Szkoły dla Handlu Zagranicznego, łaskawie udzielonej przez Rektorat tej uczelni.

Kurs ten ukończyło 30 urzędników Kas Oszczędności oraz 4 aspirantów.

Wykłady obejmowały:

1. Ustawodawstwo Kas Oszczędności, Papiery wartościowe, Korespondencja — prelegent Prezes Związku Dr. Stefan Uhma.

2. O Bankach Państwowych i zastępstwach — prel. Dr. Chechliński, dyrektor Banku Gospodarstwa Krajowego.

3. Świadczenia Społeczne, podatki i opłaty stemplowe — prel. Dr. Kudelka, dyrektor Banku Przemysłowego.

4. Organizacje samorządowe w Polsce — prel. Dr. Wereszczyński prof. Politechniki.

5. Polityka kredytowa Kas Oszczędności w odniesieniu do drobnego przemysłu i rzemiosła — prel. Dr. Schönett, dyrektor Kraj. Patronatu dla Przem. i Ręk.

6. O księgach gruntowych i polskiej ustawie hipotecznej — prel. Dr. Ostaszewski Syndyk Miejskiej Kasy Oszczędności.

7. Buchalterja podwójna — prel. Dr. Tomanek prof. Wyższej Szkoły dla Handlu Zagranicznego.

8. Buchalterja praktyczna i ćwiczenia — prel. p. R. Nowiński, urz. buchalt. G. K. O.

9. Czynności bankowe w Kasach Oszczędności — prel. p. Fr. Bogucki, Inspektor Kas Oszczędności.

10. Wkładki oszczędności — prel. p. Fr. Żmudziński, naczelnik działu wkładkowego.

11. Kredyt długoterminowy — prel. Dr. Bobowski, sekretarz Gal. Kasy Oszczędności.

12. Dyskont weksli i ustawa wekslowa — prel. p. Wł. Kut, naczelnik działu wekslowego Miejskiej Kasy Oszczędności.

13. Lombard i Zakłady zastawnicze w Kasach Oszczędności — prel. p. Z. Gubrynowicz, naczelnik Miejskiego Zakładu Zastawniczego.

Po ukończeniu Kursu wszyscy uczestnicy wraz z Gronem Prelegentów fotografowali się, poczem Prezes Związku Dr. Uhma zamknął kurs przemówieniem, zaznaczając doniosłość nowych praw, jakie Kasy Oszczędności ustawą z dn. 13 kwietnia 1927 r. otrzymały, oraz troskę Związku by Kasy Oszczędności i ich pracownicy dokładnie byli zaznajomieni z nowymi przepisami i tak w organizacji jak i w nowej wzorowej manipulacji i życzył im jak najlepszych wyników w tej pracy.

Imieniem słuchaczy podziękował Dyrektor Kasy Oszczędności w Mielcu p. Ungeheuer w serdecznych słowach Związkowi za aktualną inicjatywę oraz za dobór Prelegentów, których wykłady na wysokim poziomie utrzymane przyczyniły się bardzo skutecznie do rozszerzenia wiedzy bankowej urzędników Kasy Oszczędności.

KRAKOWSKI URZĄD WOJEWÓDZKI.

L: OS. — 169/122 ex 28. Kraków, dnia 4/10. 1928.

Włóczęgostwo i wyłudzanie wsparć.

Według doniesień interesowanych Urzędów włóczą się po kraju i wyłudzają pod rozmaitymi pozorami wsparcia na rachunek swych gmin przynależności względnie gmin swego zamieszkania następujące osoby:

1) Andrijiszyn Andrzej, syn Piotra i Juljanny, ur. w Bełejowie w r. 1896,

2) Peczeniszczuk Piotr, nieślubny syn Anny, ur. w Pistyniu, powiat Kosów i tam zamieszkały,

3) Leon Krykliwy, ur. w r. 1888 w Sarnkach dolnych, powiat Rohatyn, syn Piotra i Anny oraz jego żona Anna z Dutków ur. w r. 1893 w Sarnkach,

4) Jan Piżak, liczący lat 24 ze Stanisławowa,

5) Teodor Soroka z Lipy, powiat Dolina,

6) Ignacy Baczyński, urodz. w Rudzie powiat Żydaczów, wojew. lwowskie, w r. 1899, syn Józefa i Anieli religji gr. kat. przynależny po swym ojcu do gminy Łowczyce, powiat Żydaczów, robotnik, w Stryju zamieszkały,

7) Walon Jan, ur. w r. 1902 i Michał Walon, ur. w r. 1906, obaj synowie Jana i Anny, z Rudki (powiat Jarosław),

8) Potoczny Piotr, syn Michała i Julji, ur. w roku 1901 z Dobromila,

9) Poręba Andrzej, lat 56 z Przedmieścia czudeckiego (pow. Strzyżów),

10) Sutkowski Franciszek, lat 30, syn Mateusza i Marji z Kulmatycz (pow. Mościska),

11) Weissberg Mende Szyja, syn Abrahama i Rywy, lat 44 z Sądowej Wiszni (pow. Mościska),

12) Gurlfein Józef, syn Izraela i Gołdy, ur. w roku 1874, z Pruchnika (pow. Jarosław),

13) Koper Stefan, syn Stanisława i Ludwiki z Sanoka,

14) Miśkiewicz Stefan, lat 44, syn Jana i Stefanji, z Sanoka,

15) Ślimak Marja, lat 22, córka Piotra i Anastazji, z Turzańska (pow. Sanok),

16) Kostka Adolf, ur. w r. 1903 w Skoczowie, syn Andrzeja i Leopoldyny, przynależny do gminy Górne Kozakowice, pow. Cieszyn,

17) Makowski Bolesław, ur. w r. 1879, syn Piotra i Agnieszki,

18) Słymak Marja, lat 19, córka Piotra i Anastazji, z Turzańska (pow. Sanok),

19) Krysa Klaudja, córka Teodora i Anny, z Rybnego (pow. Lisko),

20) Stępień Józef, syn Wojciecha i Katarzyny, lat 19 z Dzikowa (pow. Tarnobrzeg),

21) Motyka Władysław, ur. w r. 1906 z Dzikowa (pow. Tarnobrzeg),

22) Augapfel f. Rosenfeld Izrael, syn Ity i Judy, ur. w r. 1896 z Jarosławia (pow. Jarosław),

23) Prytuła Piotr, syn Kieryła i Anny, ur. w r. 1903 w Połonicznej, powiat Kamionka Strumiłowa, Województwo tarnopolskie,

24) Skorupski Sylwester, syn Wincentego i Wiktorji, zamieszkały i przynależny do Łoczniowa, powiat Trembowla,

25) Mikołajewski Szczepan, ur. 20. XII. 1885 roku, syn Ksaweryny Mikołajewskiej, z zawodu stelmach, stały mieszkaniec gminy Pęcherzew, powiatu Tureckiego,

26) Ceglarek Anna, ur. w r. 1896, córka Stanisława i Józefy, mieszkanka miasta Pabjanic,

27) Zapert Józef, ur. 20. VII. 1899 w Zabrzu, dezerter 17 Pułku Ułanów w Lesznie, b. mieszkaniec gminy Miejska Górka,

28) Siata Jan, syn Stanisława i Agaty, ur. 15. IV. 1900 r. w Luszowicach, pow. Chrzanów i tam przynależny,

29) Migdał Franciszek, ur. 24. VI. 1872 r. w gminie Moszczenicy, pow. Bocheńskiego i tam przynależny,

30) Kuśnierz Wojciech, syn Jakóba i Anny, ur. w r. 1891 w Nieledwi, powiatu żywieckiego i tam przynależny,

31) Pawełek-Roger Wacław, ur. w r. 1907, rzekomy uczeń Akademji Sztuk Pięknych, podający, że pochodzi z gminy Cięcina, pow. Żywiec,

32) Uher Franciszek, ur. dn. 9. VI. 1899 r., syn Emanuela i Reginy, b. mieszkaniec m. Białej.

Do L. III. — 4596/28.

PRZETARG.

Urząd Wojewódzki — Dyrekcja Robót Publicznych w Krakowie ogłasza niniejszem publiczny przetarg ofertowy na wykonanie:

1) robót terazzowych,
2) malarskich i pokostniczych oraz
3) kessonu żelazno-betonowego kotłowni w gmachu Akademji Górniczej w Krakowie.

Plany budowy oraz warunki szczegółowe i ogółowe przetargu przeglądać można w Kierownictwie Budowy Gmachu Akademji Górniczej w Krakowie, ul. Krupnicza L. 12. I. p. gdzie można również nabyć formularze ofertowe za zwrotem kosztów ich sporządzenia w kwocie złotych 3.—.

Oferty oparte na cenach stałych sporządzone ściśle według obowiązujących przepisów należy składać w biurze Naczelnika Oddziału Budowlanego Dyrekcji Robót Publicznych Kraków, Rynek Główny, Krzysztofory, w terminie do dnia 8 listopada 1928 do godziny 10. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym terminie o godzinie 11-tej.

Do oferty należy dołączyć dowód na złożone w Kasie Skarbowej wadjum w wysokości 5% oferowanej sumy.

Oferty niezłożone w terminie i niepoparte przepisanem wadjum nie będą rozpatrywane.

Urząd Wojewódzki, Dyrekcja Robót Publicznych zastrzega sobie wolny wybór ofert ewentualnie nieprzyjęcie żadnej z nich.

W Krakowie, dnia 20 października 1928.

Za Wojewodę:
Inż. Henryk Dudek
Dyrektor Robót Publicznych.

ZGUBY LEGITYMACJI I PIECZĘCI.

Następujące legitymacje i pieczęcie unieważnia się z powodu zaginięcia:

1) Legitymację kolejową wystawioną przez Województwo Krakowskie 30/12. 1925 do L: 336 na nazwisko Mikołaja Eberhardta, urzędnika X st. sł. III kat. Województwa,

2) Legitymację urzędową wystawioną przez Wojewódzkiego Komendanta P. P. w Krakowie na nazwisko przodownika P. P. Stanisławy Rakoczy w Krakowie,

3) Tablicę rejestracyjną samochodu KR. 4767 firmy Solali — Przemysł Papierniczy Sp. z ogr. odp. w Żywcu,

4) Legitymację szoferską Witolda Winiarza w Krakowie,

5) Tablicę rejestracyjną KR. 6574 Marksa Sinaibergera w Krakowie,

6) Legitymację kolejową wystawioną przez Wojewódzką Komendę P. P. w Krakowie na nazwiska Leona Pałka, em. przodownika P. P. w Krakowie,

7) Licencję samochodową Nr. 786 Antoniego Włoczkowskiego w Krakowie,

8) Legitymację kolejową Nr. 4702 nauczyciela Włodzimierza Tomczyńskiego,

9) Licencję szoferską i kartę rejestracyjną Nr. 5887 KR. Piotra Budza w Zakopanem,

10) Legitymację urzędową Nr. 878 wystawioną na nazwisko Kazimierza Kulińskiego post. P. P w Krakowie,

11) Legitymację służbową Nr. 34 Stanisława Bursztyna drogomistrza w Bochni,

12) Legitymację urzędową Nr. 969 wystawioną przez Pow. Komendę P. P. w Bochni na nazwisko Franciszka Puchały post. P. P. w Krakowie,

13) Licencję szoferską Nr. 2120 wystawioną przez Dyrekcję Robót Publicznych w Krakowie na nazwisko Walentego Gołąba w Kleczy Górnej,

14) Legitymację numerów próbnych Kr. —1—PR. i Kr. —23—PR. inż. Bolesława Landaua w Krakowie,

15) Licencję Nr. 2185 Władysława Zatwardnickiego w Chodorówce, pow. Brzozów,

16) Licencję szoferską Nr. 3121 Władysława Czyża w Ząbkowicach,

17) Licencję samochodową i 2 książki rejestracyjne samochodów Śląsk 2152 i Kr. 5437 Andrzeja Miczaka w Zakopanem.

18) Legitymację służbową Nr. 748 wystawioną na nazwisko Stanisława Stożka posterunkowego P. P. w Krakowie,

19) Komornik Obwodowy na obwód Poznań — wieś zgubił pieczęć urzędową. Odcisk zaginionej pieczęci wyobraża: Okrągłą obwódkę o średnicy 3,3 cm. z napisem w otoku: „Komornik Okręgu Policyjnego Poznań“, pośrodku zaś orzeł Polski.

Adres Redakcji i Administracji: „Krakowski Dziennik Wojewódzki“ Kraków, ulica Basztowa 22.

Prenumeratę względnie należytość za poszczególne egzemplarze Dziennika Wojewódzkiego oraz koszta ogłoszenia należy przesyłać Kasie skarbowej Nr. 1 w Krakowie za pośrednictwem Pocztowej Kasy Oszczędności Konto Nr. 402112 na dochód Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Dz. II. §: 7 „Dziennik Wojewódzki“.

Prenumerata za rok 1928 wynosi 4 zł. 80 gr. — Cena jednego egzemplarza 1 zł.

Drukarnia Przemysłowa w Krakowie, ul. Zielona 7. pod kier. T. Zakulskiego. — Nr. telefonu 510.